CGECI
CONFEDERATION GENERALE DES ENTREPRISES DE CÔTE D'IVOIRE

"Le Patronat Ivoirien"

RECRUTEMENT : 01 CHEF DE DÉPARTEMENT ÉCONOMIE ET ENTREPRENEURIAT

APPEL A CANDIDATURE

CONDITIONS A REMPLIR POUR POSTULER (1/2)

Sous la supervision du Directeur des Commissions et du Plaidoyer (DCP), le Chef de Département Économie et Entrepreneuriat supervise et coordonne la mise en œuvre des initiatives de la Direction Exécutive pour répondre aux problématiques liées aux questions économiques et au Développement de l'entrepreneuriat National.

L'objectif principal de ce poste consistera à assurer la qualité des travaux et analyses économiques ou en matière d'Entrepreneuriat au sein de la Direction des Commissions et du Plaidoyer.

Le/la titulaire sera le point focal de la Direction des Commissions et du Plaidoyer pour certaines initiatives transversales ayant une forte dimension économique ou en lien avec l'environnement des affaires.

A ce titre il ou elle sera en charge de :

1. Superviser et s'assurer du bon fonctionnement du Département Économie et Entrepreneuriat ainsi que des différentes Commissions qui le composent (Commission Économie et Diversification, Commission Financement et Développement des PME, Commission Promotion de l'Entrepreneuriat National) ;
2. S'impliquer dans les travaux de la commission Environnement des Affaires et Compétitivité
3. S'assurer de la bonne exécution des travaux, programmes et mandats conduits dans le cadre des activités des différentes commissions du Département ;
4. Structurer la contribution de la CGECI dans la définition, l'élaboration et la mise en œuvre des politiques économiques ainsi que des politiques en matière de financement des entreprises et de promotion de l'Entrepreneuriat et du développement des PME telles que portées par les Pouvoirs Publics et veiller à la prise en compte des positions et orientations de la CGECI dans lesdites politiques ;
5. Préserver le leadership de la CGECI dans sa participation aux travaux des structures en charge de conduire la mise en œuvre des politiques et programmes de développement économiques ainsi que des politiques et programmes liés au développement de l'Entrepreneuriat ;
6. Préparer des notes d'analyse, argumentaires, éléments de langage, discours sur des sujets économiques ou socio-économiques les objectifs et les priorités de la Direction Exécutive ;
7. Identifier par ordre de priorité les études économiques et sectorielles à mener par la CGECI et apporter son appui à leur élaboration ;
8. Suivre les dossiers économiques (dette intérieure, suivi du programme économique et financier, environnement des affaires...) en relation avec les structures de l'Etat ;
9. Faire le suivi des relations avec les partenaires au développement (Banque Mondiale, Fonds, Monétaire International, Société Financière Internationale...) sur les sujets économiques
10. Informer la Direction Exécutive sur les programmes économiques des partenaires au développement et des organisations régionales (UEMOA, CEDEAO...) ;

CONDITIONS A REMPLIR POUR POSTULER (2/2)

11. Organiser des séminaires, ateliers et déjeuners-débats sur les thèmes économiques intéressant le monde des affaires ;
12. Mettre en place avec l'appui de consultants une base de données économique et financière ;
13. Renseigner et gérer une base de données économique des différents secteurs d'activités ;
14. Contribuer auprès des consultants et équipes internes à l'élaboration du baromètre économique rendant compte de la perception des entreprises et permettant de procéder à une évaluation régulière de la conjoncture économique ;
15. Faire le suivi des rencontres ayant trait au partenariat public-privé et élaboration de dossiers économiques ;
16. Contribuer aux études prospectives dans les domaines relevant de champ d'action.
17. Faire des rapports périodiques aux échéances définies par sa hiérarchie sur l'état d'avancement de son dossier, puis un rapport final à la fin des travaux.

Profil :

- Être titulaire d'un diplôme de 2ème ou 3ème cycle en économie, en politique publique, Finances ou dans une discipline connexe ;
- Justifier d'au moins 7 années d'expérience professionnelle à un poste similaire ;
- Avoir une expérience du travail dans une institution de développement, dans un bureau d'Etude ou dans une organisation professionnelle est souhaitable ;
- Avoir une expérience avérée dans le domaine de l'analyse économique et sur les sujets de financement du secteur privé et de développement de l'Entrepreneuriat ;
- Avoir de solides connaissances des questions de réglementation économique et de réformes politiques ;
- Avoir une bonne capacité rédactionnelle et à produire des rapports analytiques de haut niveau ;
- Avoir de bonnes aptitudes en communication et au travail en équipe et sens des relations ;
- Avoir une parfaite maîtrise de l'utilisation des applications courantes de la Suite Microsoft Office ;
- La maitrise de l'anglais serait un atout.

Tous les dossiers de candidatures doivent obligatoirement comporter une lettre de motivation avec prétention salariale, un CV avec les noms et coordonnées détaillés (y compris l'adresse email) de trois référents, par mail à l'adresse suivante : cgeci@cgeci.ci au plus tard le **06 septembre 2021.**

Le Directeur Exécutif

Stéphane AKA-ANGHUI